

Instytucja Zarządzająca Planem Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027
–Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi

Instrukcja określająca warunki zgłaszania propozycji projektów do realizacji w ramach operacji pn. „Wsparcie działań LGD w zakresie aktywizacji lokalnych społeczności i wdrażania LSR”, zapisanej w Planie Operacyjnym KSOW+ na 2026 r.

Nabór propozycji projektów/wniosków ma na celu zapewnienie realizacji przez Województwo Kujawsko-Pomorskie operacji pn. „**Wsparcie działań LGD w zakresie aktywizacji lokalnych społeczności i wdrażania LSR**”, zapisanej w Planie Operacyjnym na 2026 rok, zatwierdzonym przez Instytucję Zarządzającą – Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

Cel operacji - *wsparcie szkoleniowe pracowników lokalnych grup działania, w zakresie bieżących potrzeb wynikających z realizacji LSR.*

Nabór dotyczy projektów o charakterze edukacyjnym – szkolenie/warsztat, które pozwolą na aktywizację społeczności lokalnej do wspólnego działania na rzecz rozwoju obszarów wiejskich. Liczba zaplanowanych imprez wynika z budżetu, który na ten cel przeznaczono oraz dotychczasowych doświadczeń w organizacji podobnych inicjatyw.

Odbiorcami projektów mogą być pracownicy i przedstawiciele zarządów lokalnych grup działania z województwa kujawsko-pomorskiego.

I. Informacje ogólne

1. Podmioty uprawnione

Uprawnionymi do składania wniosków w ramach naboru są wyłącznie osoby i podmioty posiadające osobowość prawną oraz status partnera KSOW+ (zarejestrowane w bazie partnerów na portalu internetowym: <https://www.ksowplus.pl/baza-danych/partnerzy-ksow>).

2. Termin zgłaszania projektów

Wnioski należy składać w terminie **od 1 kwietnia 2026 r. do 31 maja 2026 r.**

3. Miejsce składania wniosków

Biuro Jednostki Regionalnej KSOW+ Województwa Kujawsko-Pomorskiego
Departament Rolnictwa i Geodezji
ul. Targowa 13/15,
87-100 Toruń

Instytucja Zarządzająca Planem Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027
–Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi

4. Forma i sposób składania wniosków

Wnioski należy składać na obowiązującym formularzu wniosku, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej instrukcji.

W ramach jednego naboru wnioskodawca może złożyć wyłącznie jeden wniosek, z zastrzeżeniem możliwości pełnienia roli partnera w innej operacji realizowanej przez odrębnego wnioskodawcę.

Wnioski można składać:

- Osobiście lub za pośrednictwem innej osoby, w tym pełnomocnika;
- za pomocą przesyłki pocztowej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe;
- w postaci elektronicznej na adres elektronicznej skrzynki podawczej w ePUAP: /36t9v8thbz/SkrytkaESP lub poprzez e-doręczenia - AE:PL-44232-12193-TECTB-21.

W przypadku złożenia wniosku przesyłką rejestrowaną albo inną przesyłką pocztową, której datę nadania można ustalić, nadaną na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, za dzień złożenia wniosku uznaje się dzień dostarczenia do Biura Jednostki Regionalnej KSOW+ Województwa Kujawsko-Pomorskiego. W przypadku złożenia wniosku na adres elektronicznej skrzynki podawczej w ePUAP i skrzynki e-doręczeń, za dzień złożenia wniosku uznaje się dzień jego dostarczenia.

5. Limit środków przewidzianych na realizację projektów w ramach naboru

Wysokość środków finansowych przewidziana do alokacji w ramach naboru wynosi 30.000,00 zł.

II. Kryteria wyboru projektu w ramach operacji „Wsparcie działań LGD w zakresie aktywizacji lokalnych społeczności i wdrażania LSR”.

- 1. Zgodność z działaniem KSOW+ - „Wspieranie współpracy i budowania sieci kontaktów grup operacyjny EPI i LGD lub podobnych struktur”** (opis działania zawarty jest w *Planie Działania KSOW+*, który stanowi załącznik nr 4 do niniejszej Instrukcji.
- 2. Zgodność z celem głównym KSOW+ - Przyczynianie się do podniesienia jakości działań służących wdrażaniu PS WPR** (opis celu zawarty jest w *Planie Działania KSOW+*).

**Instytucja Zarządzająca Planem Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027
–Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi**

- 3. Zgodność z kierunkiem tematycznym pn. „Wsparcie Lokalnych Grup Działania oraz organizacji pozarządowych w działaniach na rzecz aktywizacji, sieciowania, integracji i współpracy lokalnych społeczności, ze szczególnym uwzględnieniem włączenia społecznego seniorów, ludzi młodych oraz osób w niekorzystnej sytuacji lub wykluczonych, przy wykorzystaniu miejscowych zasobów oraz wsparcie wdrażania lokalnych strategii rozwoju, wsparcie rozwoju infrastruktury na obszarach wiejskich oraz koncepcji inteligentnych wsi, przyczyniających się do poprawy jakości życia mieszkańców”, rekomendowanym przez Komitet Sterujący ds. KSOW+ i zaakceptowanym przez Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi do realizacji w ramach planu operacyjnego na 2026 rok.**

Opis kierunku tematycznego „Wsparcie Lokalnych Grup Działania oraz organizacji pozarządowych w działaniach na rzecz aktywizacji, sieciowania, integracji i współpracy lokalnych społeczności, ze szczególnym uwzględnieniem włączenia społecznego seniorów, ludzi młodych oraz osób w niekorzystnej sytuacji lub wykluczonych, przy wykorzystaniu miejscowych zasobów oraz wsparcie wdrażania lokalnych strategii rozwoju, wsparcie rozwoju infrastruktury na obszarach wiejskich oraz koncepcji inteligentnych wsi, przyczyniających się do poprawy jakości życia mieszkańców”:

Wymiana wiedzy i doświadczeń między LGD oraz organizacjami pozarządowymi, pokazywanie możliwości działania, informowanie o możliwościach wsparcia finansowego (w tym z PS WPR 2023-2027), nabywanie umiejętności i podnoszenie poziomu kompetencji niezbędnych do nawiązywania i utrzymania współpracy, tworzenia sieci i partnerstw lokalnych, animowania lokalnych społeczności do działania, angażowanie grup defaworyzowanych, w tym seniorów (promocja polityki senioralnej), młodzieży oraz osób w trudnej sytuacji lub zagrożonych wykluceniem społecznym.

Rozwój i wsparcie oddolnych, partnerskich, lokalnych oraz zintegrowanych inicjatyw, odpowiadających kompleksowo na problemy i potrzeby obszarów wiejskich, włączenie ich społeczności w procesy decyzyjne oraz pobudzenie ich potencjałów do działania na rzecz ogółu. Rola wiejskich szkół w społeczności lokalnej.

Wymiana doświadczeń, a także podnoszenie poziomu kompetencji, wiedzy i umiejętności, które są niezbędne do realizacji zadań LGD i organizacji pozarządowych, w szczególności związanych z lokalnymi strategiami rozwoju (LSR). Wspieranie wdrażania LSR przez działania zwiększające zaangażowanie społeczności i skuteczność realizowanych projektów. Działania na rzecz poprawy dostępu do małej infrastruktury publicznej oraz przygotowania koncepcji inteligentnej wsi.

**Instytucja Zarządzająca Planem Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027
–Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi**

Wsparcie tworzenia oraz funkcjonowania sieci kontaktów między partnerami AKIS, wsparcie przepływu branżowej i specjalistycznej wiedzy, wymiany doświadczeń a także identyfikacji potrzeb praktyki rolniczej i obszarów problemowych wymagających zastosowania nowych rozwiązań – w zakresie wdrażania innowacyjnych rozwiązań w rolnictwie, produkcji i przetwórstwie żywności i na obszarach wiejskich.

Działania na rzecz wzmocnienia powiązań między nauką a praktyką. Wsparcie przepływu informacji od nauki (badania i propozycje nowych rozwiązań) przez system edukacji (przygotowanie rolników i osoby pracujące w sektorze rolnictwa do wykonywania zawodu) i doradztwo rolnicze (rola pośrednika w zakresie współpracy i rozwoju innowacji) do administracji i dostawców środków produkcji i usług.

Przykłady sprawdzonych i skutecznych rozwiązań.

4. Kwalifikowalność kosztów oraz dostępność środków w limicie przewidzianym na realizację projektów w ramach naboru.

Kwota dofinansowania z KSOW+ obejmuje tylko koszty kwalifikowalne w ramach Schematu II Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027.

Kwalifikowalność kosztów regulują *Wytyczne szczegółowe w zakresie kwalifikowalności oraz stosowania uproszczonych metod rozliczania kosztów pomocy technicznej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027*. Wykaz kosztów kwalifikowalnych w Schemacie II stanowi tabela 3 na stronie 36 ww. Wytycznych, stanowiących załącznik nr 3 do niniejszej instrukcji.

W kosztach kwalifikowalnych realizacji projektu nie zostaną uwzględnione koszty, które w trakcie weryfikacji wniosku uznane zostaną za niekwalifikowalne, tzn. nieuzasadnione zakresem operacji, zbędne do osiągnięcia jej celu lub nieracjonalne.

Ostatecznej oceny kosztów w zakresie ich kwalifikowalności oraz poziomu dofinansowania, dokona zespół Jednostki Regionalnej KSOW+, po przeanalizowaniu kompletnej dokumentacji, złożonej przez Wnioskodawcę oraz weryfikacji dostępnego limitu środków.

III Zakres wymaganych informacji o zgłaszanych projektach

1. Tytuł projektu

Powinien być zwięzły, precyzyjny i najlepiej odzwierciedlający cel operacji, wskazany powyżej.

Instytucja Zarządzająca Planem Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027
–Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi

2. Termin realizacji projektu

Projekt w zakresie rzeczowym i finansowym może być rozpoczęty najwcześniej w dniu otrzymania informacji o pozytywnej weryfikacji złożonego wniosku. Zakończenie realizacji projektu musi nastąpić do 31 października 2026 r.

3. Budżet projektu, kwota kosztów kwalifikowalnych

Budżet projektu, wyrażony w kwocie brutto, jest sumą kosztów kwalifikowalnych i innych środków użytych w realizację projektu, np. wkład własny.

Koszty kwalifikowalne, wyrażone w kwocie brutto, obejmują koszty przedstawione do objęcia finansowaniem ze środków Schematu II Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027.

Maksymalna kwota kosztów kwalifikowalnych danego projektu to 30 tys. zł.

4. Opis projektu

W polu formularza wniosku „Opis projektu” należy uzasadnić spełnienie kryteriów wyboru wskazanych w cz. II niniejszej Instrukcji, opisać planowane w ramach projektu działania, tematykę i zagadnienia oraz uzasadnić potrzebę realizacji projektu.

5. Opis grupy docelowej projektu

W polu formularza wniosku „Grupa docelowa” należy opisać odbiorców projektu, mając na uwadze jej zgodność z grupą docelową operacji „Wsparcie działań LGD w zakresie aktywizacji lokalnych społeczności i wdrażania LSR”.

6. Opis kosztów kwalifikowalnych projektu

W polu formularza wniosku „Opis kosztów kwalifikowalnych” należy wykazać, że koszty przedstawione do dofinansowania są uzasadnione zakresem projektu, niezbędne do osiągnięcia jej celu i racjonalne.

IV Weryfikacja zgłoszonych projektów, wymiana korespondencji

1. Projekty podlegają weryfikacji przez pracowników Jednostki Regionalnej KSOW+ Województwa Kujawsko-Pomorskiego pod względem zgodności z Instrukcją.
2. Wnioskodawca zostanie poinformowany drogą e-mailową, na adres wskazany w formularzu wniosku, w ciągu 14 dni od złożenia wniosku o wyniku jego weryfikacji.
3. Wnioskodawca, którego projekt spełnia kryteria wyboru projektu, o których mowa w cz. II Instrukcji oraz mieści się w limicie dostępnych środków, może zostać jednocześnie wezwany do uzupełnienia wniosku, korekty kosztorysu, przedstawienia dodatkowych wyjaśnień.

**Instytucja Zarządzająca Planem Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027
–Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi**

V. Podpisanie umowy i rozliczenie realizacji projektu

1. Po uzyskaniu pozytywnej weryfikacji i udzieleniu wsparcia finansowego, zostanie podpisana stosowna umowa (załącznik nr 5 do niniejszej instrukcji).
2. Po zrealizowaniu umowy Wnioskodawca zobowiązany będzie do sporządzenia Sprawozdania merytorycznego z realizacji projektu oraz finansowego (załącznik nr 6 i 7 do niniejszej instrukcji).

Szczegółowych informacji o naborze udzielają pracownicy Jednostki Regionalnej KSOW+ Województwa Kujawsko-Pomorskiego pod nr telefonów: (56) 621 59 12 oraz (56) 621 58 97.

Załączniki:

- nr 1 - wzór formularza wniosku zgłaszającego projekt,
- nr 2 – wzór zestawienia rzeczowo-finansowego (obowiązkowy załącznik do wniosku),
- nr 3 - *Wytyczne szczegółowe w zakresie kwalifikowalności oraz stosowania uproszczonych metod rozliczania kosztów pomocy technicznej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027,*
- nr 4 - *Plan działania Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich+,*
- nr 5 – wzór umowy,
- nr 6 – wzór sprawozdania merytorycznego z realizacji projektu,
- nr 7 – wzór sprawozdania finansowego (obowiązkowy załącznik do sprawozdania merytorycznego).