

**Instytucja Zarządzająca Planem Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027
–Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi**

**Instrukcja określająca warunki zgłaszania propozycji projektów do realizacji w ramach operacji
pn. „Wsparcie pszczelarstwa w województwie kujawsko-pomorskim”, zapisanej w Planie
Operacyjnym KSOW+ na 2026r.**

Nabór propozycji projektów/wniosków ma na celu zapewnienie realizacji przez Województwo Kujawsko-Pomorskie operacji pn. „**Wsparcie pszczelarstwa w województwie kujawsko-pomorskim**”, zapisanej w Planie Operacyjnym na 2026 rok, zatwierdzonym przez Instytucję Zarządzającą – Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

Cel operacji - zwiększenie wiedzy na temat aktualnych problemów w hodowli pszczół, zachęcenie do zakładania pasiek, stworzenie platformy do dialogu i wymiany wiedzy między praktykami pszczelarstwa, naukowcami oraz przedstawicielami instytucji wspierających rolnictwo, ze szczególnym uwzględnieniem aktualnych wyzwań i możliwości rozwoju pszczelarstwa w Polsce.

Nabór dotyczy projektów o charakterze edukacyjnym – konferencja/kongres, szkolenia/warsztaty, które pozwolą na stworzenie przestrzeni do prezentacji aktualnych informacji, dobrych praktyk, wymiany wiedzy, nawiązania współpracy oraz zdobycia bądź poszerzenia wiedzy z zakresu ważnych zagadnień z dziedziny pszczelarstwa.

Odbiorcami projektów mogą być mieszkańcy obszarów wiejskich, pszczelarze z województwa kujawsko-pomorskiego.

I. Informacje ogólne

1. Podmioty uprawnione

Uprawnionymi do składania wniosków w ramach naboru są wyłącznie osoby i podmioty posiadające osobowość prawną oraz status partnera KSOW+ (zarejestrowane w bazie partnerów na portalu internetowym: <https://www.ksowplus.pl/baza-danych/partnerzy-ksow>).

2. Termin zgłaszania projektów

Wnioski należy składać w dniach **od 16 stycznia 2026 r. do 15 maja 2026 r.**

3. Miejsce składania wniosków

Biuro Jednostki Regionalnej KSOW+ Województwa Kujawsko-Pomorskiego
Departament Rolnictwa i Geodezji
ul. Targowa 13/15,
87-100 Toruń

4. Forma i sposób składania wniosków

Wnioski należy składać na obowiązującym formularzu wniosku, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej instrukcji.

**Instytucja Zarządzająca Planem Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027
–Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi**

Wnioskodawca może złożyć maksymalnie 2 wnioski w naborze, przy czym jeden wniosek może dotyczyć 1 formy realizacji operacji tj. konferencja/kongres lub szkolenia/warsztaty.

W ramach projektu można przeprowadzić zarówno 1 szkolenie/ konferencję, jak i cykl szkoleń/konferencji.

Wnioski można składać:

- Osobiście lub za pośrednictwem innej osoby, w tym pełnomocnika;
- za pomocą przesyłki pocztowej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe;
- w postaci elektronicznej na adres elektronicznej skrzynki podawczej w ePUAP: /36t9v8thbz/SkrytkaESP lub poprzez e-doręczenia - AE:PL-44232-12193-TECTB-21.

W przypadku złożenia wniosku przesyłką rejestrowaną albo inną przesyłką pocztową, której datę nadania można ustalić, nadaną na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, za dzień złożenia wniosku uznaje się dzień dostarczenia do Biura Jednostki Regionalnej KSOW+ Województwa Kujawsko-Pomorskiego. W przypadku złożenia wniosku na adres elektronicznej skrzynki podawczej w ePUAP i skrzynki e-doręczeń, za dzień złożenia wniosku uznaje się dzień jego dostarczenia.

5. Limit środków przewidzianych na realizację projektów w ramach naboru

Wysokość środków finansowych przewidziana do alokacji w ramach naboru wynosi 80.000,00 zł.

Wnioskowana kwota dofinansowania na realizację pojedynczego projektu wynosi maksymalnie 20.000 zł na wydatki kwalifikowalne zadania, przy czym projekt może obejmować 1 wybraną formę realizacji tj. konferencja/kongres lub szkolenia/warsztaty.

II. Kryteria wyboru projektu w ramach operacji „Wsparcie pszczelarstwa w województwie kujawsko-pomorskim”

- 1. Zgodność z działaniem KSOW+ - „Wymiana doświadczeń i wzajemne uczenie się zainteresowanych stron”** (opis działania zawarty jest w *Planie Działania KSOW+*, który stanowi załącznik nr 4 do niniejszej Instrukcji.
- 2. Zgodność z celem głównym KSOW+ - Przyczynianie się do podniesienia jakości działań służących wdrażaniu PS WPR** (opis celu zawarty jest w *Planie Działania KSOW+*).
- 3. Zgodność z kierunkiem tematycznym pn. „Wsparcie pszczelarstwa”**, rekomendowanym przez Komitet Sterujący ds. KSOW+ i zaakceptowanym przez Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi do realizacji w ramach planu operacyjnego na 2026 rok.

Opis kierunku tematycznego „Wsparcie pszczelarstwa”:

Podnoszenie poziomu wiedzy pszczelarskiej, odbudowa i poprawa wartości użytkowej pszczół, wspieranie zrównoważonych praktyk w pszczelarstwie, gospodarka pasieczna w ramach PS WPR. Promowanie, informowanie i marketing produktów pszczelich.

Instytucja Zarządzająca Planem Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027
–Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi

4. Kwalifikowalność kosztów oraz dostępność środków w limicie przewidzianym na realizację projektów w ramach naboru.

Kwota dofinansowania z KSOW+ obejmuje tylko koszty kwalifikowalne w ramach Schematu II Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027.

Kwalifikowalność kosztów regulują *Wytyczne szczegółowe w zakresie kwalifikowalności oraz stosowania uproszczonych metod rozliczania kosztów pomocy technicznej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027*. Wykaz kosztów kwalifikowalnych w Schemacie II stanowi tabela 3 na stronie 36 ww. Wytycznych, stanowiących załącznik nr 3 do niniejszej instrukcji.

W kosztach kwalifikowalnych realizacji projektu nie zostaną uwzględnione koszty, które w trakcie weryfikacji wniosku uznane zostaną za niekwalifikowalne, tzn. nieuzasadnione zakresem operacji, zbędne do osiągnięcia jej celu lub nieracjonalne.

Ostatecznej oceny kosztów w zakresie ich kwalifikowalności oraz poziomu dofinansowania, dokona zespół Jednostki Regionalnej KSOW+, po przeanalizowaniu kompletnej dokumentacji, złożonej przez Wnioskodawcę oraz weryfikacji dostępnego limitu środków.

III Zakres wymaganych informacji o zgłaszanych projektach

1. Tytuł projektu

Powinien być zwięzły, precyzyjny i najlepiej odzwierciedlający cel operacji, wskazany powyżej.

2. Termin realizacji projektu

Projekt w zakresie rzeczowym i finansowym może być rozpoczęty najwcześniej w dniu otrzymania informacji o pozytywnej weryfikacji złożonego wniosku. Zakończenie realizacji projektu musi nastąpić do 30 września 2026 r.

3. Budżet projektu, kwota kosztów kwalifikowalnych

Budżet projektu, wyrażony w kwocie brutto, jest sumą kosztów kwalifikowalnych i innych środków użytych w realizację projektu, np. wkład własny.

Koszty kwalifikowalne, wyrażone w kwocie brutto, obejmują koszty przedstawione do objęcia finansowaniem ze środków Schematu II Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027. Maksymalna kwota kosztów kwalifikowalnych danego projektu to 20 tys. zł.

4. Opis projektu

W polu formularza wniosku „Opis projektu” należy uzasadnić spełnienie kryteriów wyboru wskazanych w cz. II niniejszej Instrukcji, opisać planowane w ramach projektu działania, tematykę i zagadnienia oraz uzasadnić potrzebę realizacji projektu.

5. Opis grupy docelowej projektu

W polu formularza wniosku „Grupa docelowa” należy opisać odbiorców projektu, mając na uwadze jej zgodność z grupą docelową operacji „Wsparcie pszczelarstwa w województwie kujawsko-pomorskim”.

Instytucja Zarządzająca Planem Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027
–Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi

6. Opis kosztów kwalifikowalnych projektu

W polu formularza wniosku „Opis kosztów kwalifikowalnych” należy wykazać, że koszty przedstawione do dofinansowania są uzasadnione zakresem projektu, niezbędne do osiągnięcia jej celu i racjonalne.

IV Weryfikacja zgłoszonych projektów, wymiana korespondencji

1. Projekty podlegają weryfikacji przez pracowników Jednostki Regionalnej KSOW+ Województwa Kujawsko-Pomorskiego pod względem zgodności z Instrukcją.
2. Wnioskodawca zostanie poinformowany drogą e-mailową, na adres wskazany w formularzu wniosku, w ciągu 14 dni od złożenia wniosku o wyniku jego weryfikacji.
3. Wnioskodawca, którego projekt spełnia kryteria wyboru projektu, o których mowa w cz. II Instrukcji oraz mieści się w limicie dostępnych środków, może zostać jednocześnie wezwany do uzupełnienia wniosku, korekty kosztorysu, przedstawienia dodatkowych wyjaśnień.

V. Podpisanie umowy i rozliczenie realizacji projektu

1. Po uzyskaniu pozytywnej weryfikacji i udzieleniu wsparcia finansowego, zostanie podpisana stosowna umowa (załącznik nr 5 do niniejszej instrukcji).
2. Po zrealizowaniu umowy Wnioskodawca zobowiązany będzie do sporządzenia Sprawozdania merytorycznego z realizacji projektu oraz finansowego (załącznik nr 6 i 7 do niniejszej instrukcji).

Szczegółowych informacji o naborze udzielają pracownicy Jednostki Regionalnej KSOW+ Województwa Kujawsko-Pomorskiego pod nr telefonów: (56) 621 59 12 oraz (56) 621 58 97.

Załączniki:

- nr 1 - wzór formularza wniosku zgłaszającego projekt,
- nr 2 – wzór zestawienia rzeczowo-finansowego (obowiązkowy załącznik do wniosku),
- nr 3 - *Wytyczne szczegółowe w zakresie kwalifikowalności oraz stosowania uproszczonych metod rozliczania kosztów pomocy technicznej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027*
- nr 4 - *Plan działania Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich+*
- nr 5 – wzór umowy,
- nr 6 – wzór sprawozdania merytorycznego z realizacji projektu,
- nr 7 – wzór sprawozdania finansowego (obowiązkowy załącznik do sprawozdania merytorycznego)