



Unia Europejska



Województwo Kujawsko-Pomorskie



Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich



Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020

„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Załącznik nr 1
Uchwały nr 10/515/24
z dnia 6 marca 2024 r.

Regulamin Konkursu „Wieś na weekend '2024

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Organizatorem Konkursu jest Województwo Kujawsko-Pomorskie.
2. Konkurs prowadzony jest na terenie województwa kujawsko-pomorskiego.
3. Termin składania wniosków do Konkursu ustala się na okres od **11 marca do 2 kwietnia 2024 roku**.
4. Wniosek może dotyczyć wyłącznie działania w Planie Operacyjnym Sekretariatu Regionalnego KSOW Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2024-2025 - „Gromadzenie przykładów operacji realizujących poszczególne priorytety PROW 2014-2020” i dotyczyć przedsięwzięć promowanych podczas imprez organizowanych w soboty i/lub niedziele od 8 czerwca 2024 r. do 13 października 2024 r., na terenach wiejskich Województwa Kujawsko-Pomorskiego.
5. Celem Konkursu „Wieś na weekend'2024” jest promocja przedsięwzięć finansowanych z PROW 2014-2020, zlokalizowanych na terenie gminy właściwej dla miejsca przeprowadzenia imprezy.
6. Wnioskodawca jest uprawniony do złożenia jednego wniosku w ramach Konkursu, co nie ogranicza jego prawa do występowania jako partner w innych projektach.

§ 2. Warunki finansowe

1. Wielkość środków finansowych przewidziana do alokacji w ramach Konkursu wynosi 100.000,00 zł.
2. Wysokość udzielenia „zamówienia z wolnej ręki” w myśl art. 214 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) na wykonanie 1 projektu wynosi **maksymalnie 4.000 zł** na wydatki kwalifikowalne zadania.
3. Lista wydatków, które kwalifikują się do objęcia wsparciem finansowym:
 - 1) koszty organizacyjne imprezy: ochrona, zabezpieczenie warunków sanitarnych, opieki medycznej, itp.;
 - 2) koszty nagłośnienia, oświetlenia i instalacji sceny w części przypadającej na realizację programu merytorycznego zadania;
 - 3) koszty osobowe: wynagrodzenie wykładowców, trenerów, obsługi technicznej, konferansjera, członków komisji konkursowych, realizatorów programu, itp.;
 - 4) koszty zakupu i wykonania materiałów oraz produktów niezbędnych do przeprowadzenia imprezy;
 - 5) koszty promocyjne imprezy: projekty i druk materiałów, spoty reklamowe, ogłoszenia prasowe;
 - 6) koszty zakupu nagród w konkursach i quizach wyłącznie dla ich laureatów i osób wyróżnionych;
 - 7) koszty obsługi administracyjno-technicznej projektu do poziomu 8% wydatków merytorycznych.
4. Lista wydatków niekwalifikowanych w Konkursie:
 - 1) koszty występów zespołów artystycznych, chyba że mają charakter związany z realizacją programu merytorycznego zadania;
 - 2) upominki / nagrody przyznawane uczestnikom przedsięwzięć „za udział”;
 - 3) koszty masowych degustacji, poczęstunków dla wybranych gości imprezy;
 - 4) wydatki inwestycyjne;
 - 5) koszty zakupów wyposażenia i sprzętu koniecznego do przeprowadzenia imprezy;
 - 6) koszty instalacji i funkcjonowania stoisk, straganów i innych miejsc przeznaczonych dla celów handlowych i świadczenia usług gastronomicznych.



Unia Europejska



Województwo Kujawsko-Pomorskie



Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich



Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020

„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

§ 3. Zgłoszenia wniosków w Konkursie.

1. Wnioski w Konkursie mogą zgłaszać wyłącznie partnerzy KSOW, zarejestrowani w bazie partnerów na portalu internetowym www.ksow.pl, tj. : instytucje i organizacje, mające osobowość prawną, nie będące jednostkami samorządu terytorialnego, których zakres działania obejmuje obszary wiejskie Województwa Kujawsko-Pomorskiego.
2. Zgłoszenia należy dokonywać na formularzu wniosku, stanowiącym załącznik nr 1, zgodnie z zapisami niniejszego Regulaminu.
3. Wniosek należy wypełnić elektronicznie lub czytelnym pismem.
4. Do wniosku można załączyć materiały informacyjne, zdjęcia lub inne dokumenty potwierdzające przeprowadzenie podobnych projektów w przeszłości.
5. Formularze wniosku będą dostępne do pobrania na stronach www.ksow.pl, www.kujawsko-pomorskie.pl.
6. Wniosek wraz z załączoną dokumentacją (np.: zdjęcia, dokumenty, wycinki prasowe, prezentacje multimedialne, kopie kronik, itp.) należy dostarczyć w terminie do **2 kwietnia 2024 r.** (decyduje data dostarczenia do kancelarii lub data nadania wniosku przesyłką rejestrowaną, której datę nadania da się ustalić) do Biura Konkursu na adres:
Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego
Departament Rolnictwa i Geodezji, Sekretariat Regionalny KSOW
87-100 Toruń, Pl. Teatralny 2
z dopiskiem **Zgłoszenie na konkurs „Wieś na weekend’2024”**
7. Wnioski dostarczone po wskazanym w ust. 6 terminie nie będą rozpatrywane.
8. Organizator nie zwraca przesłanej dokumentacji.

§ 4 . Ocena formalna i merytoryczna wniosków.

1. Oceny wniosków i ustalenia ich listy rankingowej dokona Zespół Oceniający powołany przez organizatora konkursu.
2. W przypadku uchybień wniosków pod względem formalnym, Sekretarz Zespołu Oceniającego wzywa wnioskodawców do uzupełnienia dokumentacji za pomocą poczty elektronicznej, w terminie 5 dni kalendarzowych od daty przesłania wezwania na adres e-mail podany we wniosku. Brak odpowiedzi na wezwanie do korekty, skutkuje nie przekazaniem wniosku do dalszej oceny.
3. Zespół Oceniający dokona oceny merytorycznej wniosku, tj. spełnienia kryteriów dostępu oraz oceny punktowej projektu:
 - 1) Kryteria dostępu:
 - a) wnioskodawca jest zgłoszony na dzień 2 kwietnia 2024 r. do bazy partnerów KSOW;
 - b) zgodność celów projektu z celami KSOW wskazanymi w formularzu wniosku;
 - c) zgodność założeń projektu z priorytetami PROW na lata 2014-2020;
 - d) wniosek zawiera działania promujące przedsięwzięcie zrealizowane ze środków PROW 2014-2020 na terenie gminy, w której Wnioskodawca będzie organizował imprezę;
 - 2) Jeżeli wniosek nie spełni łącznie powyższych kryteriów dostępu jest pozostawiony bez rozpatrzenia.
 - 3) Kryteria oceny punktowej:

a) status partnera KSOW (1 pkt dla każdego z partnerów w projekcie, max 5 pkt)	5
b) szczegółowość i rzetelność uzasadnienia celu KSOW, priorytetu i działania	15
c) szczegółowość i rzetelność uzasadnienia potrzeby realizacji projektu, ponoszonych wydatków i planowanych do realizacji zadań	15
d) oryginalność i ogólna atrakcyjność pomysłu	15
e) różnorodność przedsięwzięć/ form promocji	15
f) grupa docelowa projektu i jej liczebność	10



Unia Europejska



Województwo Kujawsko-Pomorskie



Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich



Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020

„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

4. Członkowie Zespołu dokonując oceny projektów, w przypadku wątpliwości, mogą wezwać wnioskodawców za pośrednictwem Sekretarza Zespołu Oceniającego, do złożenia dodatkowych wyjaśnień, za pomocą poczty elektronicznej w terminie 3 dni kalendarzowych. W przypadku braku złożenia dodatkowych wyjaśnień, wniosek zostaje rozpatrzony w zakresie w jakim został złożony.
5. Każdy z członków Zespołu Oceniającego przyznaje punktację indywidualnie, oceny zbiorczej dokonuje Przewodniczący, sumując punktację wszystkich członków Zespołu.
6. Przewodniczący Zespołu Oceniającego na podstawie oceny zbiorczej sporządzi listę rankingową wniosków, przyjmując kolejność wg liczby punktów, które uzyskał projekt, od największej do najmniejszej.
7. Decyzja Zespołu Oceniającego jest ostateczna i nie podlega zaskarżeniu.
8. Lista projektów podlega zatwierdzeniu przez Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego.
9. Wsparcie finansowe o którym mowa w § 2 ust. 2 Regulaminu uzyska 25 pierwszych projektów z listy rankingowej wniosków z największą liczbą punktów. W przypadku rezygnacji wnioskodawców z realizacji projektów, bądź obniżenia ich dofinansowania, wsparcie uzyskają projekty wg kolejności z przyjętej listy rankingowej, do wyczerpania limitu środków dostępnych na organizację Konkursu tj. 100.000 zł brutto.
10. Organizator o wynikach Konkursu powiadomi uczestników Konkursu za pomocą poczty elektronicznej oraz zamieści informację na stronach internetowych: www.kujawsko-pomorskie.pl i www.ksow.pl.

§ 5. Zasady realizacji projektów

Na realizację projektu będzie udzielone zamówienie z wolnej ręki na podstawie umowy partnerskiej, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

§ 6. Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin jest jedynym dokumentem określającym zasady Konkursu. Udział w Konkursie jest jednoznaczny z akceptacją niniejszego Regulaminu.
2. Niniejszy regulamin zostanie udostępniony do wglądu w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego, Departament Rolnictwa i Geodezji, ul. Targowa 13/15, 87-100 Toruń oraz pod adresami internetowymi: www.kujawsko-pomorskie.pl; www.ksow.pl
3. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany zasad lub przedłużenia trwania Konkursu, jak również zmiany terminu ogłoszenia jego wyników.