

Działanie 07.04 - WSPIERANIE INTEGRACJI SPOŁECZNEJ

PYT. 1 Wsparcie w typie projektów 1.b) „zajęcia aktywizacyjne prowadzone przez uniwersytety trzeciego wieku” jest działaniem uzupełniającym na rzecz integracji seniorów, pozwalającym uchronić tę grupę przed izolacją i wykluczeniem. Intencją nie jest tworzenie nowych Uniwersytetów Trzeciego Wieku (UTW), czy zapewnienie kontynuacji funkcjonowania istniejących, lecz dotarcie istniejących już UTW z ofertą zajęć do małych ośrodków.

Czy to znaczy, że UTW może zaplanować oferowanie działań poza swoją siedzibą - w małym ośrodku, w innej miejscowości niż działa (zakładam, że małe ośrodki to miejscowości pon. 20 tyś. mieszkańców?)

Prosimy o przykładowe projekty\działania/przykłady.

Tak, UTW może zaplanować prowadzenie zajęć poza siedzibą.

UTW są placówkami edukacyjnymi, których głównym celem jest aktywizacja i integracja poprzez działalność edukacyjną – wykłady, warsztaty, kursy, grupowe wyjścia i wyjazdy oraz wiele innych form. W ramach prowadzonych sekcji tematycznych nie ma żadnych ograniczeń, mogą to być: rehabilitacja, joga, samoobrona, brydż i szachy, ekologia, kultura, wiedza o regionie, informatyka, malarstwo, literatura, języki obce etc.

PYT. 2 Skoro jak napisano na stronie www.kujawsko-pomorskie.pl

(<https://kujawskopomorskie.pl/aktualnosci/granty-na-lokalne-projekty-spoleczne/>)

środki realnie mają służyć integracji i aktywizacji to pytanie jaki mamy tutaj przyjąć środek ciężkości? Np. 30 tyś na wsparcie bezpośrednio 60+ , a 70 tys. na pikniki sąsiedzkie? Te działania mają być towarzyszące np. klubom. Jak mamy tutaj podejść do tematu? Czy możemy kwalifikować piknik z występem gwiazdy np. za 50 tyś?

Pikniki, dni sąsiada i wigilie sąsiedzkie są działaniami uzupełniającymi dla klubów seniora i gospodarstw opiekuńczych. Ich celem jest integracja i aktywizacja seniorów, będących uczestnikami projektu. Mają one sprawić, że seniorzy poczują się potrzebni (np. podczas spotkań z młodzieżą, gdzie będą mogli opowiedzieć o czasach swojej młodości), uwierzą w siebie (np. podczas zorganizowanych sąsiedzkich marszów z kijkami, gdzie poznają okoliczne miejsca, gdzie z obaw o swoją kondycję nigdy nie dotarli), samotni nie spędzą świątecznego czasu w

osamotnieniu (np. w ramach wigilii sąsiedzkiej), będą mogli wpływać na najbliższe otoczenie lub zaprezentować sąsiadom nabyte podczas zajęć umiejętności (np. wspólne sadzenie kwiatów lub drzewek podczas pikniku sąsiedzkiego, na którym zaprezentuje się teatr seniora lub koncert chóru/zespołu seniorów).

Żadne z wydarzeń uzupełniających nie może mieć charakteru masowej imprezy, bo takie nie wpisują się w cel szczegółowy 4(l). Koszty związane z opłaceniem koncertów gwiazd, spotkań z celebrytami i innych atrakcji skierowanych do ogółu mieszkańców będą niekwalifikowalne.

PYT. 3 Czy w klubach seniora mogą brać udział osoby tylko i wyłącznie po 60 roku życia? Mowa jest o zadaniach uzupełniających (typ 1d) z udziałem np. całych rodzin. Czyli te uzupełniające mogą dotyczyć innej grupy odbiorców aniżeli osoby pow. 60 roku życia? Traktujemy udział takich osób jako "jednorazowy"? a nie jako UCZESTNIKA w klubie? Jak potwierdzamy udział takich osób? W przypadku np. dnia sąsiada fotorelacja będzie wystarczająca. musimy zdawać sobie sprawę, że nie da się w takich wydarzeniach masowych zbierać list obecności, listy te też dodatkowo zniechęcają społeczność do udziału, bo on chce przyjść a nie podawać dane. Wnosimy o fotorelacje z wydarzeń „masowych”.

W działaniach uzupełniających, zgodnie z ich definicją biorą udział rodziny i osoby ze środowiska, których zadaniem jest integracja oraz wsparcie uczestników projektów w tworzeniu lokalnych sieci integracji i samopomocy. Osoby te nie są uczestnikami projektu, zgodnie z definicją określoną w Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027.

PYT. 4 W jaki sposób potwierdzać brak uczestnictwa we wsparciu dziennych domów pomocy i innych ośrodków wsparcia dziennego? Czy oświadczenie uczestnika będzie wystarczające?

Tak, w związku z faktem, iż nie ma rejestrów pozwalających potwierdzać brak uczestnictwa we wsparciu dziennych domów pomocy i innych ośrodków wsparcia dziennego. Niemniej jednak takie oświadczenie potwierdzające kwalifikowalność uczestnika, może podlegać weryfikacji przez grantobiorcę, LGD i FEdKP, czy inne służby kontrolujące.

PYT. 5 Czy w ramach typu projektu "a)" grant może być realizowany przez istniejący już klub seniora, jeśli będzie zakładał realizację nowych form wsparcia dla swoich uczestników?

Tak, w standardzie klubu seniora wskazano iż „Realizacja ww. obszarów wsparcia musi mieć charakter dodatkowy w stosunku do działań już realizowanych przez podmioty prowadzące Klub/grantobiorcę (brak możliwości finansowania bieżącej działalności)”.

PYT. 6 Czy można łączyć typ projektu "a)" i "d)"?

Zgodnie z zapisami SzOP, typ projektu 1d jest realizowany uzupełniająco, w ramach klubów seniora oraz gospodarstw opiekuńczych.

Zatem nie tylko można, ale trzeba łączyć typ projektu 1d z 1a lub 1c.

PYT. 7 Jak rozumieć zapis "dotarcie istniejących już UTW z ofertą zajęć do małych ośrodków" w przypadku LSR na terenie jednego miasta?

Przez analogię, należy zaproponować powadzenie zajęć w dzielnicach/częściach miasta, w których dotychczas nie było żadnej oferty zajęć dla seniorów.

PYT. 8 Czy 70% frekwencja na zajęciach powinna być liczona tylko indywidualnie (uczestnik bierze udział w min. 7/10 zajęciach. z uwzględnieniem udokumentowanej nieobecności z powodu choroby uczestnika) czy również grupowo (w zajęciach bierze udział 7/10 uczestników)?

Indywidualnie (z uwzględnieniem udokumentowanej nieobecności z powodu choroby uczestnika), podobnie jak w projektach realizowanych w perspektywie finansowej 2014-2020.

PYT. 9 Jakie dokumenty potwierdzą nieobecność z powodu choroby uczestnika? Czy wystarczy oświadczenie?

Pytanie czy jeśli uczestnik mieści się w tych 70% obecności to czy grantobiorca musi w ogóle zbierać jakieś potwierdzenie na nieobecność – czy nie wystarczy zgłoszenie telefoniczne nieobecności?

Na potwierdzenie udokumentowanej nieobecności z powodu choroby należy przedstawić zaświadczenie od lekarza.

Pytanie dotyczące 70% obecności jest niezrozumiałe. Jeżeli uczestnik nie przestawia dokumentów potwierdzających nieobecność z powodu choroby, to nie wlicza się jej do wymaganej frekwencji.

PYT. 10 Czy jeśli będziemy mieli teraz typ projektu "zajęcia aktywizacyjne prowadzone przez uniwersytety trzeciego wieku" to jak i czy w ogóle będzie liczony wskaźnik "Liczba objętych wsparciem klubów seniora, gospodarstw opiekuńczych i Uniwersytetów Trzeciego Wiek" ? Podobnie produkt „Liczba osób starszych objętych wsparciem w klubach seniora, gospodarstwach opiekuńczych i Uniwersytetach Trzeciego Wiek”.

Łącznie, tak jak przed wprowadzeniem zajęć w UTW było to liczone dla klubów seniora i gospodarstw opiekuńczych.

W przypadku podmiotów do wskaźnika wlicza się wszystkie kluby seniora, gospodarstwa opiekuńcze i UTW, które otrzymały grant.

W przypadku uczestników do wskaźnika wlicza się wszystkie osoby, które wzięły udział w zajęciach prowadzonych przez klub seniora, gospodarstwo opiekuńcze lub UTW (przy czym każda osoba liczona jest tylko raz, nawet jeśli weźmie udział w kilku projektach).

PYT. 11 Czy realizacja form towarzyszących np. wyjazdy do kina, teatru itp. mogą być działaniami jednorazowymi?

Zaproponowane formy, zgodnie ze Standardem klubów seniora są elementem obszaru „udział w kulturze i uwrażliwieniu na sztukę”. Nie stanowią form towarzyszących. Zachęcamy do zapoznania się z tym dokumentem.

PYT. 12 Czy taki projekt może uzyskać wsparcie: klub seniora dla 10 osób, spotkania co czwartek po 4 godziny zegarowe a tam RÓŻNE zajęcia z min. 3 różnych obszarów; 3 wyjazdy edukacyjne dla seniorów z klubu i ich sąsiadów; raz w miesiącu zadanie uzupełniające do co czwartkowych spotkań: piknik sąsiedzki - catering, moderator, nagłośnienie, DJ, animacje - dmuchańce, wata cukrowa, gry, konkurencje z nagrodami; Dzień ziemniaka- stoiska z potrawami, oprawa muzyczna- lokalny zespół, wigilia dla seniorów z klubu i nie tylko- poczęstunek, występ dzieci, jasełka, paczki dla seniorów; Piknik śmiechu - poczęstunek, wynagrodzenie dla kabaretu,

Dzień motywacji - catering, animacja - występ aktora; Dzień sportu - poczęstunek, koszty sędziego, konkursy, animacje, turniej piłki nożnej... itd. Takie są m.in. potrzeby i oczekiwania naszych organizacji.

Zajęcia w klubie seniora mogą odbywać się raz w tygodniu po 4 godziny, a udział w nich weźmie 10 osób.

Zgodnie z zapisami standardu klubu seniora:

- godziny funkcjonowania placówki powinny być dostosowane do potrzeb i możliwości uczestnictwa seniorów;
- jednocześnie w warsztatach i zajęciach grupowych nie uczestniczy więcej niż 20 osób jednocześnie.

Przy wyjazdach edukacyjnych należy pamiętać, że są one formą zajęć dla uczestników i koszty sąsiadów czy innych osób towarzyszących są kosztami niekwalifikowalnymi.

Żadne z wydarzeń uzupełniających nie może mieć charakteru masowej imprezy, bo takie nie wpisują się w cel szczegółowy 4(I). Niedopuszczalnym jest również, aby zarówno kosztowo jak i czasowo działania uzupełniające przeważały nad stacjonarnymi zajęciami w klubie seniora.

Należy jednak mieć na uwadze, że IZ FEdKP nie dokonuje oceny wniosków objętych grantem. Zgodnie z Państwa procedurami to kompetencje Rady LGD. Wszystkie wymogi realizacji wniosków objętych grantem zostały określone w Regulaminach wyboru projektów grantowych EFS+.

PYT. 13 Akcje proekologiczne organizowane wspólnie z młodzieżą zwiększające udział młodych i starszych w kształtowaniu środowiska życia, estetyki dzielnicy, osiedla" - czy można tutaj zrealizować takie zadanie jak: wspólne nasadzenie roślinności przy szkole (zakup roślin typu szalwia omszona, lawenda, budelja itp), beczki do małej retencji, poidłek dla ptaków i owadów pożytecznych, tablic edukacyjnych np. rola i znaczenie pszczół, warsztaty robienia karmników, ekohoteli, zakup ławeczki, by tam przysiąść i obserwować te rośliny miododajne? seniorzy + młodzi na rzecz ekologii!

IZ FEdKP nie dokonuje oceny wniosków objętych grantem. Zgodnie z Państwa procedurami to kompetencje Rady LGD. Wszystkie wymogi realizacji wniosków objętych grantem zostały określone w Regulaminach wyboru projektów grantowych

EFS. Przypominamy, iż analogicznie do projektów realizowanych w perspektywie finansowej 2014-2020, grantobiorcy mogą zakupić materiały szkoleniowe dla uczestników projektu oraz ponosić koszty związane z realizacją wniosków o powierzenie grantu, o ile jest to racjonalne i uzasadnione działaniami realizowanymi w ramach grantu.

PYT. 14 Czy udział w programie Senior+ wyklucza seniora ze wsparcia w ramach projektów objętych grantem?

Nie, zgodnie z zapisami standardu klubu seniora, ze wsparcia wyłączone są tylko osoby będące uczestnikami dziennych domów pomocy i innych ośrodków wsparcia dziennego przewidzianych w ustawie o pomocy społecznej.

PYT. 15 Co w przypadku ubiegania się o grant przez podmioty prowadzące działalność gospodarczą, które utworzą Klubu Seniora: czy zaplanowane zajęcia będące tożsame z przedmiotem podstawowej działalności odpłatnej będą mogły być uznane za kwalifikowalne? Jak to się ma do zasady dodatkowości?

Wsparcie w ramach klubów seniorów ma charakter dodatkowy w stosunku do działań już realizowanych przez podmioty prowadzące Klub/grantobiorcę (brak możliwości finansowania bieżącej działalności). Oznacza to, że w ramach grantu nie można zastępować finansowania działań, które podmiot realizuje w ramach swojej działalności dla uczestników klubu. Wsparcie dla seniorów mające na celu podniesienie aktywności społecznej, kulturalnej i fizycznej osób starszych narażonych na marginalizację społeczną w ramach istniejących klubów/działalności może odbywać się poprzez:

- a) objęcie nowych osób zajęciami
- b) objęcie dotychczasowych uczestników nową ofertą zajęć.

PYT. 16 Czy w ramach projektu uczestnicy będą mogli wyjechać np. do Ciechocinka na kilka dni, i tam odbyć szkolenia zdrowotne, ze zdrowego odżywiania, ze zdrowego trybu życia, dodatkowo wykonać zabiegi lecznicze. Kosztem poniesionym byłby: nocleg; wyżywienie; zabiegi; szkolenia.

Realizacja zaproponowanych szkoleń w formie wyjazdowej poza obszar realizacji projektu grantowego – obszar objęty LSR dla danej LGD jest możliwa jedynie w

uzasadnionych przypadkach np. gdy dana forma nie jest dostępna w danym obszarze. Natomiast zabiegi lecznicze to usługi zdrowotne, które nie wpisują się w możliwy zakres wsparcia do realizacji w ramach klubów seniora.

PYT. 17 W ramach działań uzupełniających można zrobić akcję wyjazdu do teatru "dziadek z wnuczkiem" i w ramach wyjazdu kupić również bilety wstępu dla wnuków?

Nie. Zaproponowane formy, zgodnie ze Standardem klubów seniora są elementem obszaru „udział w kulturze i uwrażliwieniu na sztukę”. Nie stanowią form towarzyszących. Wnuczkowie nie są grupą docelową klubów seniora. Zachęcamy do zapoznania się z tym dokumentem.

PYT. 18 Czy w ramach zajęć "rozwój tożsamości lokalnej" można przygotować materiał w formie gry planszowej związanej tematycznie z historią danej miejscowości, która to gra poza uczestnikami zostanie przekazana mieszkańcom np. na "wigilię sąsiedzkiej" bądź na spotkaniu podsumowującym cały projekt (więcej wydruków niż uczestników projektu)?

Przypominamy, iż analogicznie do projektów realizowanych w perspektywie finansowej 2014-2020, grantobiorcy mogą sfinansować materiały niezbędne do realizacji zajęć, o ile jest to racjonalne i uzasadnione działaniami realizowanymi w ramach grantu. Natomiast należy rozważyć czy efekt tej pracy nie będzie materiałem promocyjno-szkoleniowym, który nie powinien być sfinansowany w ramach bezpośredniego wsparcia seniorów.

PYT. 19 Prosimy o podanie definicji: bieżącej działalności, którą mamy stosować w grantach.

Wsparcie w ramach klubów seniorów ma charakter dodatkowy w stosunku do działań już realizowanych przez podmioty prowadzące Klub/grantobiorcę (brak możliwości finansowania bieżącej działalności). Oznacza to, że w ramach grantu nie można zastępować finansowania działań, które podmiot realizuje w ramach swojej działalności dla uczestników klubu. Wsparcie dla seniorów mające na celu podniesienie aktywności społecznej, kulturalnej i fizycznej osób starszych narażonych na marginalizację społeczną w ramach istniejących klubów/działalności może odbywać się poprzez:

- a) objęcie nowych osób zajęciami
- b) objęcie dotychczasowych uczestników nową ofertą zajęć.

PYT. 20 W źródłach pomiaru wskaźników - dla przykładu: "Liczba osób, których sytuacja społeczna uległa poprawie po opuszczeniu programu" - dokumenty potwierdzające ich realizację często wymieniane są po przecinku, jak tu: "zaświadczenie o podjęciu nauki, opinia pracownika socjalnego, psychologa, pedagoga, terapeuty, zaświadczenie o podjęciu/ukończeniu terapii uzależnień, zaświadczenia o rozpoczęciu udziału w CIS, KIS, WTZ, ZAZ, zaświadczenia o podjęciu wolontariatu, wywiady psychologiczne i ankiety pre i post.". Proszę o wyjaśnienie, czy zapisy te czytamy rozdzielnie, czyli przecinek oznacza "lub", czy potrzebnych jest kilka dokumentów, by potwierdzić osiągnięcie wskaźnika.

Zgodnie z definicją wskaźnika Liczba osób, których sytuacja społeczna uległa poprawie po opuszczeniu programu".

Poprawa sytuacji społecznej oznacza osiągnięcie min. 1 z poniższych efektów:

- a) rozpoczęcie nauki;
- b) wzmocnienie motywacji do pracy po projekcie;
- c) zwiększenie pewności siebie i własnych umiejętności;
- d) poprawa umiejętności rozwiązywania pojawiających się problemów;
- e) podjęcie wolontariatu;
- f) poprawa stanu zdrowia;
- g) ograniczenie nałogów;
- h) doświadczenie widocznej poprawy w funkcjonowaniu (w przypadku osób z niepełnosprawnościami).

Zatem oczywistym jest, iż wybierają Państwo adekwatne źródło pomiaru, z dostępnego katalogu, pozwalające potwierdzić dany efekt.

PYT. 21 Proszę o wyjaśnienie, w jaki sposób grantobiorca ma potwierdzić a LGD zweryfikować, że na etapie przygotowania koncepcji funkcjonowania klubu grantobiorca pozyskał informacje nt. potrzeb, zainteresowań, predyspozycji od potencjalnych uczestników klubu. Jak wykazać, że został spełniony standard klubu dot. wdrożenia zajęć specjalistycznych wynikających ze zgłoszonych potrzeb? W którym punkcie wniosku o powierzenie grantu winno zostać to opisane?

Zaproponowany wzór wniosku o powierzenie grantu wskazuje na opis zadań jako miejsce odniesienia się zapisów standardu w kontekście planowanych zadań.

Dodatkowo wyszczególniona została sekcja V.4 Zgodność projektu z określonymi standardami, w której wnioskodawca deklaruje realizację grantu zgodnie z ww. standardem.

Na etapie realizacji grantu, klub zobowiązany jest do prowadzenia miesięcznych sprawozdań, w których powinien wskazać m.in. kwestie związane z realizacją wymogów standardu, w tym w zakresie pozyskiwania informacji nt. potrzeb, zainteresowań, predyspozycji od potencjalnych uczestników.

Ponadto w ramach działań kontrolnych mogą Państwo również ten warunek weryfikować.