

Zasady i tryb przyznawania
Medalu Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego
„Unitas Durat Palatinatus Cuiaviano-Pomeraniensis”

- § 1.
1. Medal Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego „Unitas Durat Palatinatus Cuiaviano-Pomeraniensis”, zwany dalej Medalem, przyznaje Marszałek Województwa Kujawsko-Pomorskiego, zwany dalej Marszałkiem.
 2. Ustanawia się dwa rodzaje medalu: Medal Złoty i Medal Srebrny.
 3. Złoty Medal przyznawany jest osobom fizycznym, osobom prawnym, organizacjom oraz stowarzyszeniom krajowym lub zagranicznym, zasłużonym dla walki o niepodległość Rzeczypospolitej Polskiej i prawa człowieka.
 4. Srebrny Medal przyznawany jest osobom fizycznym, osobom prawnym, organizacjom oraz stowarzyszeniom krajowym lub zagranicznym za wybitne osiągnięcia lub całokształt działalności na rzecz Województwa Kujawsko-Pomorskiego i jego mieszkańców.
- § 2.
1. Marszałek przyznaje Medal z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek.
 2. Wnioski o przyznanie Medalu mogą zgłaszać do Marszałka:
 - 1) Przewodniczący lub radni Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego;
 - 2) jednostki samorządu terytorialnego;
 - 3) parlamentarzyści;
 - 4) organizacje społeczne, zawodowe, polityczne, związki i stowarzyszenia;
 - 5) 30-osobowa grupa mieszkańców województwa kujawsko-pomorskiego;
 - 6) osoby wyróżnione Medalem;
 - 7) członkowie Kapituły Medalu.
 3. Podmiotem uprawnionym do przyjmowania wniosku o przyznanie Medalu jest Gabinet Marszałka.

4. Wnioski o przyznanie Medalu można składać w sekretariacie Gabinetu Marszałka w ciągu całego roku kalendarzowego. Sekretariat prowadzi odrębny dziennik rejestracji składanych wniosków.
5. Decyzja Marszałka o przyznaniu lub odmowie przyznania Medalu wraz z kompletną dokumentacją w danej sprawie jest przekazywana do Gabinetu Marszałka celem realizacji oraz ewidencji.
6. Gabinet Marszałka prowadzi ewidencję przyznanych Medali.
7. Wzór wniosku o przyznanie Medalu stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego aktu.

§ 3. 1. Wnioski o przyznanie Medalu opiniuje Kapituła Medalu Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego, zwana dalej Kapitułą. Opinia Kapituły nie jest wiążąca dla Marszałka.

2. W skład Kapituły, liczącej nie więcej niż 15 osób, wchodzi:

- 1) Sekretarz Województwa - Przewodniczący Kapituły;
- 2) Dyrektor Gabinetu Marszałka - Sekretarz Kapituły;
- 3) pozostali Członkowie Kapituły.

3. Pozostałych Członków Kapituły powołuje i odwołuje decyzją Marszałek na okres 4-letniej kadencji.

4. Kapituła obraduje na posiedzeniach zwoływanych na wniosek Przewodniczącego Kapituły 4 razy w roku na koniec każdego kwartału. Marszałek może wnioskować o zwołanie posiedzenia Kapituły również w innych terminach.

5. Zasady i tryb funkcjonowania Kapituły określa odrębny regulamin przyjęty w drodze uchwały podczas pierwszego posiedzenia inauguracyjnego działalności Kapituły.

6. Za obsługę protokolarną oraz organizacyjną posiedzeń Kapituły odpowiada Gabinet Marszałka.

§ 4. 1. Wręczenia Medalu dokonuje Marszałek lub osoba przez niego upoważniona.

2. Wręczenie Medalu powinno mieć charakter uroczysty, podkreślający osiągnięcia oraz zasługi osób lub podmiotów, którym został przyznany. Wręczenie Medalu jest poprzedzone prezentacją zasług wyróżnionej osoby lub podmiotu, będących podstawą uhonorowania Medalem.

3. Medal stanowi dwustronna odznaka o średnicy 9,8 cm, wykonana z mosiądzu, pokryta patyną złotobrazową (Medal Złoty) lub patyną srebrną (Medal Srebrny).
4. Łacińska formuła znajdująca się na Medalu: „Unitas Durat Palatinatus Cuiaviano – Pomeraniensis” oznacza: „W jedności trwa Województwo Kujawsko- Pomorskie”.
5. Medal wręcza się oprawiony w ramę koloru złotego, wyeksponowany na bordowym passe partout, z dołączoną tabliczką z wygrawerowanym imieniem i nazwiskiem albo nazwą uhonorowanego oraz wskazaniem okoliczności nadania Medalu.
6. Osobom wyróżnionym Medalem wręcza się dodatkowo Akt Nadania Medalu.
7. Wzór awersu i rewersu Medalu określa załącznik nr 2 do niniejszego aktu.
8. Wzór Aktu Nadania Złotego Medalu określa załącznik nr 3 do niniejszego aktu.
9. Wzór Aktu Nadania Srebrnego Medalu określa załącznik nr 4 do niniejszego aktu.

- § 5.
1. Medal danego rodzaju może być nadany tej samej osobie lub podmiotowi tylko jeden raz.
 2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Medal może być nadany jako wyróżnienie pośmiertne. Wówczas odbioru Medalu z rąk Marszałka lub osoby przez niego upoważnionej dokonuje osoba wskazana przez rodzinę lub bliskich zmarłego.
 3. Marszałek może cofnąć decyzję o przyznaniu Medalu w przypadku stwierdzenia, iż przyznanie Medalu nastąpiło w wyniku wprowadzenia w błąd co do okoliczności uzasadniających jego przyznanie lub wyróżniony dopuścił się czynu, na skutek którego stał się niegodny posiadania Medalu.
 4. W przypadku kradzieży, zgubienia bądź zniszczenia Medalu lub Aktu Nadania Medalu, istnieje możliwość wydania ich duplikatów. Fakt wydania każdego duplikatu odnotowuje się w prowadzonej ewidencji.